

NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ACTIVO

Efectivo y Equivalentes

1.-	DESCRIPCIÓN	TIPO	2023
Corto Plazo			
1111	Efectivo	Fondos Revolventes	8,000
1112	Bancos	Gasto Corriente	1,210,226
1114	Inversiones Temporales (Menores a tres meses)	Contrato	2,010,021
1116	Depósitos de fondos de terceros en garantía y/o Administración	Impuesto por aplicar/depositos en garantía, viáticos	2,880
<b>Total</b>			<b>3,231,127</b>

Saldo en cuenta 1116 corresponde a un depósito en garantía en la CFE

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

2,3.-	DESCRIPCIÓN	90	180	Menor 365	Mayor 365	Importe	Características Cualitativas
1122	Cuentas por cobrar a Corto Plazo		0.00	0.00		0.00	
1123	Deudores Diversos por Cobrar	0.00	0.00	0.00		0.00	
1124	Ingresos por recuperar a Corto Plazo		0.00	0.00		0.00	
1134	Anticipo a Contratistas por Obras públicas a Corto Plazo		0.00	0.00		0.00	
<b>Total</b>			-	0.00	0.00	0.00	

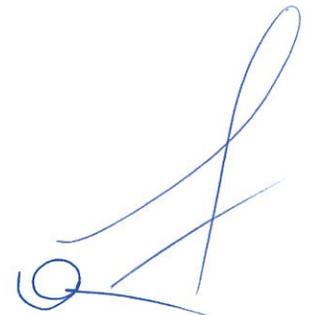
Deudores diversos por cobrar , viaticos funcionarios y empleados.

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (Inventarios)

4,5.- El ente no realiza ningún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.

Inversiones Financieras a Largo Plazo

6,7.- El ente no cuenta con Inversiones Financieras.





**MUNICIPIO AGUASCALIENTES**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE AGUASCALIENTES**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**ENERO 2023**

**Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

**8.- Bienes Muebles**

Código	Descripción	Valor Histórico	Depreciación		Metodo de Depreciación	Tasa	Criterios	Características Significativas
			Del Periodo	Acumulada				
1241	Mobiliario y Equipo de Administración	17,864,538		17,184,605	línea directa	10%	10 años vida útil	
1242	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	366,027	-	340,433	línea directa	33.3%	3-4 años vida útil	
1243	Equipo de Instrumental Médico y de Laboratorio	5,347	-	-		10%		
1244	Vehículos y Equipo de transporte	979,403	-	823,013	línea directa	20%	5 años vida útil	
1245	Equipo de Defensa y Seguridad	-	-	-	línea directa	10%		
1246	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	1,150,924	-	1,007,990	línea directa	10%	10 años vida útil	
1247	Colecciones, Obras de Arte y objetos valiosos	44,080	-	-				
1248	Activos Biológicos	-						
<b>Total</b>		<b>20,410,319</b>	<b>-</b>	<b>19,356,041</b>				

**9.- Activos Intangibles**

Código	Descripción	Valor Histórico	Depreciación		Metodo de Depreciación	Tasa	Criterios	Características Significativas
			Del Periodo	Acumulada				
1251	Software	534,948	-	-				
1253	Concesión y franquicias							
<b>Total</b>		<b>534,948</b>	<b>-</b>	<b>-</b>				

**10.- Estimaciones y Deterioros**

El ente no cuenta con estimaciones de cuentas incobrables, inventarios y deterioro de activos.

**11.- Otros Activos**

El Ente no cuenta con Otro tipo de Activos.

**PASIVO**

**1.- Cuentas por Pagar a Corto Plazo**

Código	DESCRIPCIÓN	90	180	Menor 365	Mayor 365	Importe	Características Cualitativas
2112	Proveedores por pagar a corto plazo	-				-	
2113	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	-				-	
2115	Transferencias Otorgadas por pagar a corto plazo	-				-	
2117	Retenciones y Contribuciones por pagar a corto plazo	303,365				303,365	
2118	Devoluciones de la Ley de in	-				-	
2119	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	-				-	
<b>Total</b>		<b>303,366</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>303,366</b>	

**2.- Fondos de Bienes de terceros en administración y/o garantía.**

El Ente no cuenta con Fondos de Bienes de terceros en administración y/o garantía.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



**MUNICIPIO AGUASCALIENTES**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE AGUASCALIENTES**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**ENERO 2023**

**Pasivos diferidos**

**3.- Provisión para demandas y Juicios a Corto Plazo**

DESCRIPCIÓN		90	180	Menor 365	Mayor 365	Importe	Características Cualitativas
2171	Provisión para demandas y Juicios a corto plazo				-	-	
<b>Total</b>		-	-	-	-	-	

**II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES**

**1.2.- Ingresos de Gestión**

CUENTA	DESCRIPCIÓN	INGRESO RECAUDADO ACUMULADO AL 31 DE ENERO DE 2023	CARACTERISTICAS SIGNIFICATIVAS
4150	Rendimientos Bancarios	582	
4170	Ingreso por venta de Servicios de Organismos Descentralizados	427	
4220	Transferencias, Asignaciones Subsidios	2,361,876	
<b>Total</b>		2,362,885	

**Información adicional a la Ley del Ingreso del Ejercicio 2023**

Ingreso Estimado	33,330,500
2 Ingreso Modificado	33,330,500
1 Ingreso Devegando (31/01/2023)	2,362,885
Ingreso Recaudado	2,362,885
Porcentaje de Avance de Ejecución	7%

**3.- Otros Ingresos y Beneficios**

CUENTA	DESCRIPCIÓN	TIPO	INGRESO RECAUDADO ACUMULADO AL 31 DE ENERO DE 2023	CARACTERISTICAS SIGNIFICATIVAS
4300	Intereses Financieros	Productos Financieros	0.00	
4399	Otros Ingresos y beneficios varios	venta de bienes	0.00	
<b>Total</b>			-	



MUNICIPIO AGUASCALIENTES  
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE AGUASCALIENTES  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
ENERO 2023

1.- Gastos y Otras Pérdidas

CUENTA	CONCEPTO	EGRESO PAGADO ACUMULADO AL 31 DE ENERO DE 2023
5110	Servicios Personales	1,431,722
5120	Materiales y Suministros	17,564
5130	Servicios Generales	51,122
5240	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,800
5190	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	-
5510	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	-
<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>		<b>1,502,208</b>

Información adicional al Presupuesto de Egresos del Ejercicio 2023

Presupuesto Aprobado	29,342,510
2 Presupuesto Modificado	29,342,510
1 Presupuesto Devegando (31/01/2023)	1,540,836
Presupuesto Pagado	1,540,836
Porcentaje de Avance de Ejecución	5.3%

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA

1.- Modificaciones al Patrimonio Contribuido

No existen Modificaciones al Patrimonio Contribuido

2.- Modificaciones al Patrimonio Generado

Cuenta	Descripción	Saldo Inicial	Saldo Final	Procedencia de los recursos que lo modifican
3.1.0.0	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	3,195,292	3,195,292	
3.2.0.0	Hacienda Pública/Patrimonio Generado			
3.2.1.0	Resultado del Ejercicio	461,019	461,019	
3.2.2.0.0	Resultado de Ejercicios Anteriores	860,677	860,677	
	<b>Total de Hacienda Publica/patrimonio</b>	<b>4,516,988</b>	<b>4,516,988</b>	



**MUNICIPIO AGUASCALIENTES**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE AGUASCALIENTES**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**ENERO 2023**

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

**Efectivo y Equivalentes**

1.- Análisis de saldo inicial y final

Descripción	Periodo Actual al 31 de Enero 2023	Período Anterior al 31 de Diciembre 2022
1.1.1.1 Efectivo	8,000	0
1.1.1.2 Bancos/Tesorería	1,210,226	3,205,380
1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	2,010,021	9,817
Total bancos	<b>3,228,247</b>	<b>3,215,197</b>
1.1.1.6.1 impuestos pendientes por aplicar (subsidio)	108	215
1.1.1.6.2 depósitos en garantía	2,773	2,773
Total	<b>2,881</b>	<b>2,988</b>
<b>TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES</b>	<b>3,231,127</b>	<b>3,218,185</b>

2.- Adquisiciones de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles.

Adquisiciones/movimiento adicional de Bienes Muebles e Inmuebles al 31 de Enero de 2023

Adquisiciones	Adquisiciones	movimiento adicional venta y/o conciliación	Monto Global	% de Adquisición realizada con subsidio de capital	Importe de los pagos del período
<b>1.2.4 Bienes Muebles</b>					
1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración	-	-	-		
1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	-	-	-		
1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte	-	-	-		
1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad	-	-	-		
1.2.4.6 Maquinaria, Otros equipos y herramientas	-	-	-		
1.2.4.7 Colecciones, Obras de arte y Objetos valiosos	-	-	-		
Total	-	-	-		

EN EL MES DE ENERO SE REALIZÓ LA VENTA DE UN VEHICULO.

Adquisiciones de Activos Intangibles del al 31 de Enero de 2023

Adquisiciones	Adquisiciones	movimiento adicional venta y/o conciliación	Monto Global	Adquisición realizada con subsidio de capital del Sector	Importe de los pagos del período
<b>1.2.5 Bienes Muebles</b>					
1.2.5.4 Licencias	38,628	-	400,472		
Total	38,628	-	400,472		

TOTAL 400,472

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE AGUASCALIENTES**  
**Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables**  
**Correspondiente del 1 de Enero al 31 de Enero de 2023**  
**(Cifras en pesos)**

<b>1. Ingresos Presupuestarios</b>		<b>2,362,885</b>
<b>2. Más ingresos contables no presupuestarios</b>		<b>0</b>
2.1 Ingresos Financieros	0	
2.2 Incremento por Variación de Inventarios		
2.3 Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	0	
2.4 Disminución del exceso de provisiones	0	
2.5 Otros ingresos y beneficios varios	0	
2.6 Otros ingresos contables no presupuestarios	0	
		<b>0</b>
<b>3. Menos ingresos presupuestarios no contables</b>		
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales	0	
3.2 Ingresos derivados de financiamientos	0	
3.3 Otros Ingresos presupuestarios no contables	0	
<b>4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)</b>		<b>2,362,885</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



ARQ. AUSTRIA GABRIELA DAVILA DE LA LLAVE  
DIRECTORA GENERAL



LIC. FLORENCIA CAROLINA GARCIA LOPEZ  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE AGUASCALIENTES**  
**Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables**  
**Correspondiente del 1 de Enero al 31 de Enero de 2023**

<b>1. Total de egresos presupuestarios</b>		<b>1,540,836</b>
<b>2. Menos egresos presupuestarios no contables</b>		<b>38,628</b>
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	
2.2 Materiales y Suministros	0	
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	0	
2.4 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0	
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte	0	
2.7 Equipo de Defensa y Seguridad	0	
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	
2.9 Activos Biológicos	0	
2.10 Bienes Inmuebles	0	
2.11 Activos Intangibles	38,628	
2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	
2.13 Obra Pública en Bienes Propios	0	
2.14 Acciones y Participaciones de Capital	0	
2.15 Compra de Títulos y Valores	0	
2.16 Concesión de Préstamos	0	
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos		
2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales		
2.19 Amortización de la Deuda Pública		
2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)		
2.21 Otros Egresos Presupuestales No Contables	0	
<b>3. Más Gastos Contables No Presupuestarios</b>		<b>0</b>
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0	
3.2 Provisiones	0	
3.3 Disminución de inventarios	0	
3.4 Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	0	
3.5 Aumento por insuficiencia de provisiones	0	
3.6 Otros Gastos	0	
3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestales	0	
<b>4. Total de Gasto Contable</b>		<b>1,502,208</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

  
 ARQ. AUSTRIA GABRIELA DAVILA DE LA LLAVE  
 DIRECTORA GENERAL

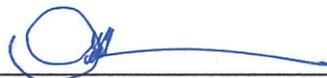
  
 LIC. FLORENCIA CAROLINA GARCIA LOPEZ  
 COORDINADORA ADMINISTRATIVA

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIO

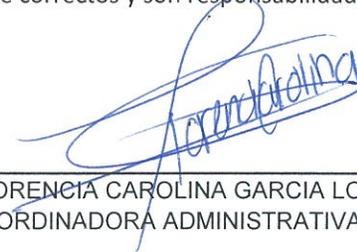
Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos		
	Concepto	Importe
8.1.1	Ley de Ingresos Estimada	33,330,500.00
8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar	30,967,615.11
8.1.3	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	0.00
8.1.4	Ley de Ingresos Devengada	0.00
8.1.5	Ley de Ingresos Recaudada	2,362,884.89

Cuentas de Ordep Presupuestarias de Egresos		
	Concepto	Importe
8.2.1	Presupuesto de Egresos Aprobado	29,342,510.00
8.2.2	Presupuesto de Egresos por ejercer	27,801,674.23
8.2.3	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	0.00
8.2.4	Presupuesto de Egresos Comprometido	0.00
8.2.5	Presupuesto de Egresos Devengado	0.00
8.2.6	Presupuesto de Egresos Ejercido	0.00
8.2.7	Presupuesto de Egresos Pagado	1,540,835.77

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



ARQ. AUSTRIA GABRIELA DAVILA DE LA LLAVE  
DIRECTORA GENERAL



LIC. FLORENCIA CAROLINA GARCIA LOPEZ  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA

# NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 31 DE ENERO DE 2023

## 1. INTRODUCCIÓN

Las notas de gestión administrativa, revelan el contexto de los aspectos económico-financieros más relevantes que influyen en las decisiones del período, y que fueron considerados en la elaboración de los estados financieros, con la finalidad de tener una mejor comprensión de los mismos y de las características particulares que los afectan o pudieran afectar en períodos posteriores.

## 2. PANORAMA ECONÓMICO Y FINANCIERO

Para la generación de la Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos, fueron considerados los esquemas del panorama económico generados por la Secretaría de Finanzas del Municipio de Aguascalientes

## 3. AUTORIZACIÓN E HISTORIA

### a) Fecha de creación del ente

Se registra ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con fecha 21 de Mayo de 2001.

### b) Principales cambios en su estructura

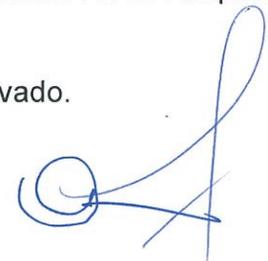
El Instituto Municipal de Planeación realizó un cambio en la razón social quedando como Instituto Municipal de Planeación y Evaluación de Aguascalientes quedando publicado en el Periódico Oficial del estado de Aguascalientes con fecha 15 de febrero del 2021.

## 4. ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL

### a) De los objetivos y servicios

.- El Instituto tiene los siguientes objetivos:

- I.- Fortalecer y dar un carácter Institucional al proceso de planeación estratégica integral para el desarrollo sustentable a mediano y largo plazo del Municipio de Aguascalientes;
- II.- Orientar el desarrollo del Municipio a través de la coordinación de los sistemas municipales de Planeación Participativa, Programación, Información Geográfica y Estadística, y Gestión Basada en Resultados;
- III.- Asegurar la continuidad de los planes y los programas municipales de desarrollo.
- IV.- Elaborar estudios y proyectos para fortalecer el proceso de toma de decisiones del Ayuntamiento, así como promover el cumplimiento de los compromisos establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal;
- V.- Incorporar la participación ciudadana en el proceso de planeación;
- VI.- Ofrecer servicios especializados de alta calidad profesional a los usuarios de los sectores público, social y privado.



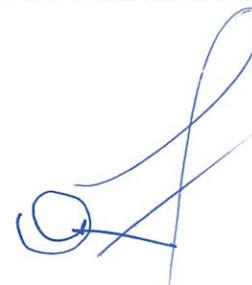
El Instituto ofrecerá los siguientes servicios:

- I. Brindar asesoría e información oportuna, amplia y confiable a las instituciones públicas o privadas que lo soliciten;
- II. Ofrecer al público usuario los servicios y productos que genere el Instituto a través de diferentes medios, conforme a los derechos establecidos en la Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal correspondiente.

## **b) Principal Actividad**

El Instituto, tendrá las siguientes atribuciones:

- I.- Asesorar al Ayuntamiento y a la Administración Pública Municipal en las acciones que integran el proceso de planeación estratégica integral para el desarrollo sustentable a mediano y largo plazo;
- II.- Coordinar, operar y mantener actualizados los sistemas municipales de Planeación Participativa, Programación, Información Geográfica y Estadística, y Gestión Basada en Resultados;
- III.- Coordinar la elaboración, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal y de los planes y programas para el desarrollo sustentable a mediano y largo plazo;
- IV.- Proponer al Ayuntamiento estrategias y acciones para la conservación, mejoramiento, crecimiento y zonificación de los centros de población;
- V.- Proponer al Ayuntamiento medidas para promover el uso eficiente del suelo y evitar el crecimiento descontrolado de los centros de población;
- VI.- Proponer al Ayuntamiento la adquisición y/o expropiación de bienes inmuebles por causa de utilidad pública;
- VII.- Proponer al Ayuntamiento las áreas naturales protegidas sujetas a declaración y las zonas sujetas a conservación ecológica de competencia municipal;
- VIII.- Elaborar programas en materia de desarrollo sustentable en el ámbito municipal;
- IX.- Elaborar programas que alienten el fortalecimiento de las actividades económicas y el mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes del Municipio;
- X.- Generar y difundir Información geoestadística del Municipio;
- XI.- Participar en las diversas instancias de planeación a nivel federal, estatal y municipal;
- XII.- Establecer mecanismos de consulta e incorporar la participación ciudadana en los procesos de planeación.
- XIII.- Facilitar la celebración de acuerdos de cooperación entre la sociedad y las diferentes instancias del Gobierno Municipal, para generar mecanismos que aseguren la permanente participación ciudadana en los procesos de planeación municipal;
- XIV.- Contar con servicios de asesoría externa requeridos para el desarrollo de los programas estratégicos del Plan de Desarrollo Municipal en apego a los recursos autorizados.



XV.- Emitir el dictamen de procedencia o de observaciones a los expedientes técnicos de integración de las obras, acciones y programas, a efecto de que se autoricen los recursos con los que se ejecutará el Programa Anual de Inversión Municipal. Para tales efectos, el Instituto se coordinará con las dependencias o entidades competentes en los términos del Código Municipal;

XVI.- Determinar los grados de pobreza y marginación en que se encuentran las calles, manzanas, colonias y fraccionamientos urbanos, así como las comunidades y localidades rurales del municipio, con la finalidad de canalizar adecuadamente los recursos federales y municipales, a través de levantamientos de información y el análisis, los cuales deberán contener como mínimo los siguientes indicadores en términos de la Ley General de Desarrollo Social: ingreso corriente per cápita, rezago educativo promedio en el hogar, acceso a los servicios de salud, acceso a la seguridad social, calidad y espacios de la vivienda, acceso a los servicios básicos en la vivienda, acceso a la alimentación y grado de cohesión social.

XVII.- Coordinar las acciones que procuren la congruencia de la planeación municipal con los tres niveles de gobierno;

XVIII.- Coordinar los trabajos del Comité de

Planeación para el Desarrollo del Municipio de

Aguascalientes (COPLADEMUN), en los términos que señale la normatividad aplicable;

XIX.- Participar en los comités, comisiones, subcomisiones y órganos municipales y estatales en materia de planeación, en los términos que señale la normatividad aplicable;

XX.- Promover y participar en acuerdos de coordinación con otros Municipios, en materia de metropolización;

XXI.- Definir la distribución de los recursos del fondo de infraestructura social municipal (FISM);

XXII.- Todas aquellas atribuciones que las leyes, reglamentos y el Ayuntamiento le confieran.

### **c) Ejercicio Fiscal**

Ejercicio Fiscal 2023.

Período presentado del 01 al 31 de enero de 2023

### **d) Régimen Jurídico**

Se crea el Instituto Municipal de Planeación como un organismo público descentralizado de la Administración Pública Municipal de Aguascalientes, con personalidad jurídica y patrimonio propios, responsable de fortalecer y dar un carácter institucional al proceso de planeación estratégica integral para el desarrollo sustentable a mediano y largo plazo del Municipio de Aguascalientes.

La administración financiera y contable del Instituto deberá atender al marco constitucional, legal y reglamentario correspondiente en materia de armonización contable, en los ámbitos federal, estatal y municipal.

### **e) Consideraciones Fiscales Del Ente: Revelar El Tipo De Contribuciones que esté Obligado a Pagar o Retener**

#### **Contribuciones Federales Obligadas A Pagar o Retener**



Retener y enterar ISR por sueldos y Salarios  
Retener y enterar ISR por las retenciones realizadas a los trabajadores asimilables a salarios.  
Retener y enterar ISR e IVA por las retenciones realizadas por servicios profesionales.  
Retener y enterar ISR por las retenciones realizadas por arrendamiento.  
Pago del IVA por actos accidentales

### **Contribuciones Estatales Obligadas A Pagar o Retener**

Pago de Impuesto Sobre Nómina sobre las erogaciones por remuneraciones al personal subordinado o asimilable.

#### **f) Estructura Organizacional Básica**

Se encuentra para su consulta en:

<http://www.implarags.gob.mx/index.php?pagina=FRAC-02>

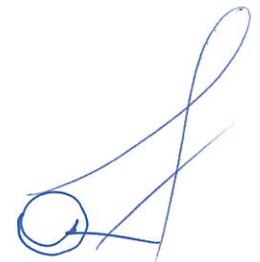
#### **g) El Ente no cuenta con Fideicomisos, mandatos y análogos.**

### **5. BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS**

- a) Los presentes Estados financieros se encuentran expresados en moneda nacional y han sido elaborados de conformidad con las disposiciones de la Ley General de Contabilidad Gubernamental que entró en vigor el 01 de enero de 2009, así como los acuerdos y documentos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) aplicables.
- b) La base de medición utilizada en el registro de las operaciones para la elaboración de los estados financieros es a costo histórico, excepcionalmente como es el caso de donaciones a valor de reemplazo y para el caso de bienes inmuebles, si se llegara a contar con ellos, cuando menos a su valor catastral.

Para el registro de operaciones contables y presupuestarias, el IMPLAN cuenta con sus respectivos clasificadores, por rubro de ingreso y objeto del gasto, así como al plan de cuentas, mismas que están armonizadas.

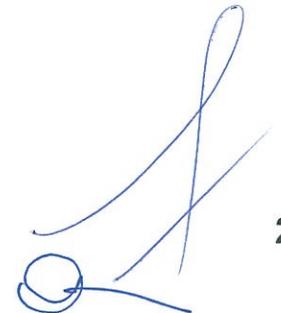
- c) Los Postulados Básicos aplicados por el IMPLAN son los siguientes:



1. Sustancia Económica
2. Entes Públicos
3. Existencia Permanente
4. Revelación Suficiente
5. Importancia Relativa
6. Registro e Integración Presupuestaria
7. Consolidación de la Información Financiera
8. Devengo Contable
9. Valuación
10. Dualidad Económica
11. Consistencia

#### 6. POLITICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS

- a) En los presentes estados financieros, no se aplica algún método para la actualización de activos, pasivos y hacienda pública y/o patrimonio.
- b) No se registraron operaciones en moneda extranjera. En caso de presentarse, su registro se efectúa a su equivalente en Moneda Nacional al tipo de cambio del día de la operación.
- c) No se tienen inversiones en acciones de compañías subsidiarias y asociadas.
- d) El ente público no vende ni transforma inventarios como actividad principal.
- e) Beneficios a empleados. Por convenio, las obligaciones por jubilaciones están a cargo de un organismo descentralizado llamado Instituto de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes.
- f) Provisiones. Actualmente en el IMPLAN no existen.
- g) Reservas. El Ente no cuenta con reservas.
- h) En el Ente, para éste período, no se han realizado cambios en Políticas contables y corrección de errores.



## 7. POSICIÓN EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCIÓN POR RIESGO CAMBIARIO

No se tienen activos ni pasivos en moneda extranjera. No aplica.

## 8. REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO

- d) No se cuenta con inversiones financieras de las cuales se deriven riesgos por tipo de cambio y tasa de interés.
- e) El Ente no tiene como actividad la construcción de bienes.
- f) No se tiene conocimiento de circunstancias de carácter significativo que afecten al activo.
- g) Desmantelamiento de activos procedimientos, implicaciones, efectos contables. No Aplica
- h) Se utilizan los activos con la operación y mantenimiento óptimo.

## 9. FIDEICOMISOS, MADATOS Y ANÁLAGOS.

El Ente no cuenta con fideicomisos, Mandatos y Análogos.

## 10. REPORTE DE LA RECAUDACIÓN

### I. INGRESOS OBTENIDOS

	MES	ACUMULADO
Transferencias	2,361,875.83	2,361,875.83
<b>TOTAL</b>	<b>2,361,875.83</b>	<b>2,361,875.83</b>



## II. INGRESOS GENERADOS

		MES	ACUMULADO
Ingresos por venta de Bienes y Servicios		426.72	426.72
Productos de tipo corriente		582.34	582.34
Otros ingresos y beneficios (venta vehículos)		0.00	0.00
TOTAL		1,009.06	1,009.06
GRAN TOTAL		2,362,884.89	2,362,884.89

### 11. INFORMACION SOBRE LA DEUDA Y EL REPORTE ANALITICO DE LA DEUDA.

El Ente no cuenta con ningún tipo de endeudamiento.

### 12. CALIFICACIONES OTORGADAS

El Instituto Municipal de Planeación cuenta con el distintivo "EMPRESA FAMILIARMENTE RESPONSABLE", el cual es otorgado por la Secretaría del trabajo y previsión social, en el que acredita al Instituto a ser promotor de las buenas prácticas laborales.

### 13. PROCESO DE MEJORA

El IMPLAN en conjunto con el Municipio de Aguascalientes, realizó el proceso de certificación en la norma de igualdad laboral y no discriminación el cual se reportó en el informe de auditoría, un resultado en favor del IMPLAN.

### 14. INFORMACIÓN POR SEGMENTOS

No se considera necesario presentar información financiera segmentada, adicional a la que se proporciona en los Estados Financieros.



**15. EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE**

Sin eventos posteriores al cierre.

**16. PARTES RELACIONADAS**

No hay partes relacionadas.

**17. RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACIÓN RAZONABLE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Bajo Protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor. Lo anterior no será aplicable para la información contable consolidada.



ARQ. AUSTRIA GABRIELA DAVILA DE LA LLAVE  
DIRECTORA GENERAL DEL IMPLAN